



Automobile Club d'Italia
Direzione Attività associative

D.ssa Alessandra Della Gatta

SEDE

Si fa riferimento a quanto disciplinato dal vigente documento sui "Criteri di conferimento di posizione organizzativa ACI" nonché dall'art. 17 del vigente CCNL 2022/2024 Personale delle aree di classificazione Funzioni Centrali. In relazione a quanto sopra e in esito alle risultanze del colloquio svolto in data 14 luglio 2025, Le conferisco, con decorrenza dal 16 luglio 2025 al 15 luglio 2028, l'incarico di *Responsabile di Polo funzionale di sede Centrale per il controllo di gestione, il monitoraggio della qualità dei servizi e il coordinamento dei processi tecnici, amministrativi e contabili in ambito associativo* della Direzione Attività Associative rispetto al quale avrà cura di svolgere, in supporto al Dirigente, le attività previste per la posizione organizzativa di cui al relativo bando.

Resta ferma, in ogni caso, la disciplina di cui all' art. 6 del citato documento in materia di revoca anticipata dell'incarico.

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di comportamento di Ente e dall'art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62 nonché dall'art. 53 del D. lgs 165/2001 e smi, come richiamato dalla Circolare della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Attività Ispettive e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione del 17/04/2023 prot. n. 1802, sarà Sua cura sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e fornire copia all'Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane (uff.politicheassunz.mobilita.svilupporisorseumane@aci.it) unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenzaru@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Con i migliori saluti.

IL DIRETTORE

 Rosa)

PER ACCETTAZIONE

 *Alessandra Della Gatta*